

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ এনার্জি রেগুলেটরী কমিশন  
টিসিবি ভবন (৪র্থ তলা), ১ কারওয়ান বাজার, ঢাকা-১২১৫।  
ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৮১৫৫৭৪৩, ওয়েব সাইট: www.berc.org.bd

নং-বিইআরসি/দায়িত্ব বন্টন/প্রশা- ১৩৯/২০০৬

তারিখঃ ২৩ জুলাই ২০১৪

অফিস আদেশ

কমিশনের আদেশ এবং কমিশন কর্তৃক গঠিত আরবিট্রেশন ট্রাইব্যুনালের রোয়েদাদ এর প্রত্যায়িত অবিকল অনুলিপি প্রদানের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে দায়িত্ব প্রদান করা হলো-

ক্রমিক	কর্মকর্তা/কর্মচারী	অর্পিত দায়িত্ব	ছুটি/অনুপস্থিতকালীন দায়িত্ব
১	জনাব নিশিত কুমার সহকারী পরিচালক (আইন ও বিধি)	প্রত্যয়নকারী	জনাব মোঃ শাহাদত হোসেন সহকারী পরিচালক (আইন ও বিধি)
২	জনাব মোঃ তহিদুল ইসলাম অফিস সহকারী	যাচাইকারী	জনাব শাহিন মিয়া অফিস সহকারী
৩	জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান অফিস সহকারী	প্রস্তুতকারী	জনাব মোঃ বাবুল আকতার ব্যক্তিগত সহকারী/অভ্যর্থনা কক্ষ

  
মোঃ হাবিবুর রহমান  
সচিব  
ফোনঃ ৯১৪ ০১২৫

বিতরণ (কার্যার্থে):

- ১। জনাব নিশিত কুমার, সহকারী পরিচালক (আইন ও বিধি), বিইআরসি, ঢাকা।
- ২। জনাব মোঃ শাহাদত হোসেন, সহকারী পরিচালক (আইন ও বিধি) বিইআরসি, ঢাকা।
- ৩। জনাব মোঃ তহিদুল ইসলাম, অফিস সহকারী বিইআরসি, ঢাকা।
- ৪। জনাব শাহিন মিয়া, অফিস সহকারী বিইআরসি, ঢাকা।
- ৫। জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান, অফিস সহকারী বিইআরসি, ঢাকা।
- ৬। জনাব মোঃ বাবুল আকতার, ব্যক্তিগত সহকারী/অভ্যর্থনা কক্ষ, বিইআরসি, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি :

- ১। উপ-পরিচালক (আইন ও বিধি), বিইআরসি, ঢাকা।
- ২। সদস্য (আইন ও বিধি) এর ব্যক্তিগত সহকারী, বিইআরসি। [সদস্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]